**アーティクルマネジメント推進協議会 入会申込書**

Joint Article Management Promotion-consortium

－ JAMP －

アーティクルマネジメント推進協議会　御中

アーティクルマネジメント推進協議会の活動趣旨に賛同し入会を申込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 申し込み年月日 | 西暦     年     月     日 |
| フリガナ |       | 社印団体印 |
| 法人名称法人名称（英語）1) |            |
| 従業員数（単体） |      名 |
| 会員区分2)（該当にチェックをお入れください） | [ ] 準会員に該当する企業　　　　　 ― 　 （ ２万円 ）[ ] 会費区分Ａ に該当する企業　１口 以上 （ ６万円以上）[ ] 会費区分Ｂ に該当する企業　２口 以上 （１２万円以上）[ ] 会費区分Ｃ に該当する企業　３口 以上 （１８万円以上）[ ] 会費区分Ｄ に該当する団体　９口 以上 （５４万円以上）会員区分と会費制度の詳細に付きましては会費規則をご覧ください。 |
| フリガナ |       |
| 担当者氏名  |       |
| 担当者所属 |       |
| 連絡先住所 | 〒           |
| 連絡先電話番号 |       |
| 連絡用電子メールアドレス |       |
| 入会理由（動機、期待 等） |       |
| 備考 |       |

1)法人名称（英語）につきましては、英文ホームページに掲載されるため、登記名もしくは掲載されてもよい

名称を記述下さい。

2)期中入会について：初年度の年度会費に限り、期中入会の場合は「JAMP　会費規則」に定める会費区分が適用されます。（次年度以降は通年の会費区分となります。）

※社印を押印前に事務局にPDFを送付後（原本をいただく前に内容を確認させていただきます）、社印を押印の上、事務局まで原本を郵送ください。

※本件にてお預かりした個人情報については、一般社団法人産業環境管理協会の個人情報保護基本規程等に基づき、適正に管理いたします。

アーティクルマネジメント推進協議会へのご入会につきましては、 JAMP規約（ JAMPホームページ掲載 ）「JAMP入退会規則」に基づき、運営委員会での入会審査後に正式なご連絡をさせて頂きます。

つきましては、下記 入会審査基準の該当箇所にチェックおよびご記入の上、入会申込書と併せてご提出願います。なお、入会審査の関係上ご入会までに 1ヶ月程度のお時間をいただく場合がございます。予めご了承願います。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 入会審査基準 | １．貴協議会の活動趣旨に賛同するとともに、下記の（１）から（５）をお約束します。　　　（該当項目に“レ”を記載）[ ] 　（１）ＪＡＭＰ規約の内、会員に係る条項の遵守すること[ ] 　（２）ＪＡＭＰの活動の普及のため、以下の事項のいずれか１ケ以上への参加・協力・支援または協働できること　　　　　[ ] ＪＡＭＰの委員会等・事務局の活動　　　　　[ ] ＪＡＭＰの活動に関する広報および中小企業支援　　　　　[ ] ＪＡＭＰの活動に関連する国内外の公益法人・業界団体・企業庁との相互連携 [ ] その他ＪＡＭＰの目的達成に必要な活動（アンケートへの協力等）[ ] 　（３）自らが反社会的勢力でなく、反社会的勢力との関係を現在および将来に渡って持たないこと [ ] 　（４）登録情報に変更が生じた場合、ＪＡＭＰへ連絡すること [ ] 　 （５）「ＪＡＭＰ非公開情報の取扱規則」を遵守できること [ ]  ２－１．製造メーカである。 [ ] 川上　[ ] 川中　[ ] 川下【業種（電機電子、自動車、部品、素材など）、主な製品/事業】

|  |
| --- |
|       |

[ ] ２－２．その他（非製造業など）【業務内容】

|  |
| --- |
| 　        |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| ご入会推薦企業情報（既会員法人からのご推薦の場合） | ご推薦いただいた会員法人名を記入ください。      |
| ＪＡＭＰ事務局使用欄・受領日：　　　　年　　　月　　　日・添付資料：・申込者への連絡日：　　　　年　　　月　　　日・ＪＡＭＰ会員番号： |